



КОРОЛІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ №2(ясла-садок) ІМЕНІ СВЯТОГО ФРАНЦИСКА

Королівської селищної ради Закарпатської області
90332 смт Королево, вулиця Шевченка №66, телефон 0958682292
email:korolevosntfranciska2@ukr.net

НАКАЗ

26серпня 2025 року

№29 о-д

Про посилення профілактичної роботи щодо запобігання нещасним випадкам з вихованцями у 2025/2026 н. р.

Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про дошкільну освіту», постанови КМУ від 07.07.2025 № 818 «Деякі питання про типи організації освітньої діяльності закладів дошкільної освіти», листів МОН від 28.08.2025 №1/17853-25 «Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2025/2026 навчальному році», від 14.02.2019 №1/11-1491 «Щодо організації роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності», забезпечуючи реалізацію державної політики в галузі охорони дитинства, з метою збереження життя і здоров'я вихованців та запобігання випадкам дитячого травматизму у 2025/2026 навчальному році

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідального за організацію профілактичної роботи з безпеки життєдіяльності, ведення обліку та оформлення матеріалів щодо нещасних випадків у ЗДО на 2025/2026 н.р.:
— відповідальна: сестра медична.

2. Затвердити План профілактичних заходів на 2025/2026н.р. (Додаток).

3. Оновити та ввести в дію локальні інструкції з БЖД, журнали реєстрації інструктажів, порядок дій у НС та алгоритми повідомлення про НВ до 10.09.2025, надалі — за потреби.

2. Вихователю-методисту з 01.09.2025 по 31.05.2026:

1) Організувати методичний супровід профілактичної роботи, забезпечити моніторинг проведення інструктажів і тематичних занять з безпеки, у т.ч. з мінної небезпеки та правил поведінки у НС.

2) Узагальнювати інформацію про проведені заходи та щоквартально подавати керівнику аналітичну довідку.

3. Вихователям груп з 01.09.2025 по 31.05.2026:

1) Виконувати вимоги затверджених керівником інструкцій з БЖД.

2) Дотримуватися встановленого в закладі порядку інструктування.(первинні, повторні, позапланові, цільові) та вести журнал їх реєстрації.

3) Проводити цільові бесіди, ігрові та практичні заняття з формування навичок безпечної поведінки (територія ЗДО, прогулянки, вода, дорога, побут, вибухонебезпечні предмети тощо).

4) Негайно інформувати адміністрацію про випадки травмування/загрозливі ситуації; уживати заходів першої допомоги та безпеки згідно з алгоритмами.

4. Практичному психологу проводити заняття/просвітницькі заходи із розвитку навичок саморегуляції та безпечної поведінки дітей; надати методичні матеріали батькам. з 01.09.2025 по 31.05.2026

5. Медичній сестрі - забезпечити готовність аптечок, оновити куточки здоров'я та провести роз'яснення щодо профілактики травматизму, отруєнь і інфекційних ризиків.

6. Завідувачу господарством здійснювати огляди будівель/споруд/ігрового обладнання, своєчасно усувати небезпечні фактори; забезпечити вимоги пожежної та електробезпеки.

7. Адміністратору вебсайту розмістити на сайті ЗДО розділ/підрозділ з БЖД: алгоритми дій у НС, телефони служб порятунку, пам'ятки з мінної безпеки, пожежної та електробезпеки, ПДР тощо, оновлювати — у разі змін.

8. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор ЗДО:

Марина ВАЦКО

З наказом ознайомлені:

Головний ін. зо. Денис
 Мак Н.М.
 Григорук Е.А.
 Дубах І.М.
 Хасюк М.В.

Додаток
до наказу від
26.08.2025 №29

**План профілактичних заходів
щодо запобігання нещасним випадкам у 2025/2026 н. р.**

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні	Вихідний документ
1.	Робота з педагогами			
1.1.	Призначення відповідальних за організацію профілактичної роботи	вересень 2025	Керівник ЗДО	Наказ по ЗДО
1.2.	Оновлення інструкцій з БЖД, журналів інструктажів	вересень 2025	Керівник, вихователь-методист	Наказ, інструкції, журнали
1.3.	Опрацювання нормативних документів МОН і КМУ з питань охорони праці, БЖД, мінної безпеки	вересень 2025	Вихователь-методист	Протокол методичної години
1.4.	Нарада при керівнику ЗДО з питання «Про організацію профілактичної роботи...»	вересень 2025	Керівник ЗДО	Протокол наради
1.5.	Моніторинг профілактичної роботи та аналіз результатів	щоквартально	Вихователь-методист	Аналітична довідка
1.6.	Надавати інструктивно-методичну допомогу педагогам з питань профілактики травматизму	вересень 2025 – травень 2026	Вихователь-методист	План роботи, довідки
1.7.	Проведення інструктажів з питань безпеки життєдіяльності з використанням ІКТ, із реєстрацією у журналах	вересень 2025 – травень 2026	Вихователі	Журнали інструктажів
1.8.	Здійснення моніторингу дотримання нормативних документів	вересень 2025 – травень 2026	Вихователь-методист	Аналітичні довідки

1.9.	Видання наказів щодо безпеки у канікулярний період	жовтень, грудень 2025; березень, травень 2026	Керівник ЗДО	Накази
2.	Робота з вихованцями			
2.1.	Проведення інструктажів з вихованцями (первинні, повторні, позапланові, цільові)	вересень 2025 – травень 2026	Вихователі	Журнал інструктажів
2.2.	Проведення занять і бесід з правил безпеки (побут, вулиця, вода, вогонь, мінна небезпека)	вересень 2025 – травень 2026	Вихователі, психолог	План занять, конспекти
2.3.	Проведення моніторингу за якістю інформаційно-просвітницької роботи	протягом 2025/2026 н. р.	Вихователь-методист	Аналітичні довідки
2.4.	Тиждень безпеки життєдіяльності (раз на семестр)	жовтень 2025; лютий 2026	Вихователі, вихователь-методист	Сценарії, фотозвіт
2.5.	Тематичні дні безпеки («Безпечна дорога», «Вогонь — друг чи ворог?», «Обережно: незнайомці»)	протягом 2025/2026 н. р.	Вихователі, практичний психолог	План виховної роботи
3.	Робота з батьками вихованців			
3.1.	Організація взаємодії з батьками (консультації, пам'ятки, зустрічі)	вересень 2025 – травень 2026	Практичний психолог, методист	Матеріали, протоколи
3.2.	Активізувати роботу з батьківською громадськістю щодо правил безпечної поведінки в умовах воєнного стану	вересень 2025 – травень 2026	Керівник, вихователь-методист	Інформаційні матеріали
3.3.	Проведення батьківських зборів із включенням питання профілактики дитячого травматизму	листопад 2025; квітень 2026	Керівник, вихователь-методист	Протоколи зборів
3.4.	Анкетування батьків про рівень обізнаності з правил безпеки	лютий 2026	Практичний психолог	Узагальнені результати
3.5.	Розміщення алгоритмів дій у НС у батьківських куточках та на сайті ЗДО	вересень 2025; оновлення — за потреби	Вихователь-методист, адміністратор сайту	Пам'ятки, веб-сторінка
3.6.	Забезпечити заповнення та	вересень 2025 – травень 2026	Адміністратор сайту	Сайт ЗДО

	функціонування розділу сайту ЗДО із питань безпеки життєдіяльності			
3.7.	Розмістити на сайті алгоритми дій, телефони служб порятунку, пам'ятки щодо правил безпеки (вибухонебезпечні предмети, вода)	до 20.09.2025	Адміністратор сайту	Сайт ЗДО