



КОРОЛІВСЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ №2(ясла-садок) ІМЕНІ СВЯТОГО ФРАНЦИСКА

Королівської селищної ради Закарпатської області
90332 смт Королево, вулиця Шевченка №66, телефон 0958682292
email:korolevosntfranciska2@ukr.net

НАКАЗ

03серпня 2025 року

№18 о-д

**Про завдання щодо виконання
мовного законодавства на
2025/2026 н.р. в умовах воєнного
стану**

На підставі Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» від 25.04.2019 №2704-VIII (Відомості Верховної Ради (ВВР), 2019, № 21, ст. 81), Законів України «Про освіту» від 05.09.2017 №2145-VIII (зі змінами), «Про дошкільну освіту» (зі змінами, Закон від 19.11.2024 №4059-IX), Санітарного регламенту для закладів дошкільної освіти (постанова КМУ від 24.03.2021 №305), листа МОН України від 07.10.2017 №1/9-542 «Щодо застосування державної мови у закладах освіти», з урахуванням умов воєнного стану,

НАКАЗУЮ:

1. Спрямувати роботу педагогічного колективу Королівського ЗДО № 2 імені Святого Франциска на неухильне виконання вимог мовного законодавства, формування стабільного україномовного освітнього середовища та посилення патріотичного виховання в очному, дистанційному форматах і під час організації освітнього процесу в укриттях.

2. Зобов'язати працівників ЗДО використовувати державну мову у всіх видах професійної діяльності: освітньому процесі, діловодстві, роботі зі зверненнями громадян, внутрішніх/зовнішніх комунікаціях, на інформаційних носіях (стенди, оголошення), офіційному вебсайті та сторінках у соціальних мережах.

3. Адміністрації ЗДО з 01.09.2025 по 31.08.2026:

1) Забезпечити ведення службових документів державною мовою відповідно до Інструкції з діловодства у ЗДО та вимог ДСТУ 4163:2020.

2) Організувати постійний моніторинг дотримання мовного режиму в групах, на заходах і під час комунікації з батьками.

3) Оприлюднити на офіційному сайті ЗДО цей наказ і План заходів щодо виконання мовного законодавства на 2025/2026 н.р. (після затвердження).

4) Забезпечити відповідність контенту сайту та офіційних сторінок ЗДО нормам мовного законодавства і тематичній патріотичній спрямованості.

4. Вихователю-методисту :

1) Розробити і подати на затвердження «План заходів щодо виконання мовного законодавства у 2025/2026 н.р.» із зазначенням відповідальних і термінів виконання до 09.09.2025.

2) Провести аудит: ділової документації, інформаційних стендів, вебсайту та офіційних сторінок ЗДО на предмет дотримання мовного законодавства до 15.09.2025.

3) Провести інструктаж для педагогічних працівників щодо вимог ст.7 Закону України «Про освіту», Закону № 2704-VIII та роз'яснень МОН (лист № 1/9-542) до 20.09.2025

4) Упродовж 2025/2026 н.р.:

– організовувати підвищення мовної компетентності педагогів (тренінги, консультації, онлайн-засоби);

– координувати патріотичні мовні ініціативи (Тиждень української мови та писемності, Шевченківські дні тощо);

– забезпечувати методичний супровід занять з мовленнєвого розвитку з використанням сучасних цифрових ресурсів;

– здійснювати моніторинг дотримання мовного режиму під час занять у приміщеннях, в укриттях та у дистанційному форматі;

– щоквартально подавати керівнику аналітичну довідку про стан виконання мовного законодавства у ЗДО.

5. Адміністратору вебсайту з 01.09.2025 по 31.08.2026:

1) Забезпечити оприлюднення цього наказу та затвердженого Плану заходів на офіційному сайті ЗДО.

6. Педагогічним працівникам

1) Забезпечити системне формування мовної та національної ідентичності вихованців через освітні програми, ігрову та гурткову діяльність.

2) Дотримуватись мовного режиму під час проведення освітнього процесу в укриттях, під час повітряних тривог та у дистанційному форматі.

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на вихователя-методиста.

Директор ЗДО:



Внес

Марина ВАЦКО

З наказом ознайомлені:

Гілак Е.В. *Гілак*
Вілан Р.М. *Вілан*
Улат М.М. *Улат*
Добан А.М. *Добан*
Синьков І.В. *Синьков*
Сірко В.С. *Сірко*
Гончар І.І. *Гончар*
Лісенкова О.О. *Лісенкова*